

Regulamin stołówki szkolnej Zespołu Szkół w Golcowej

Zasady korzystania ze stołówki szkolnej

§ 1

1. W Zespole Szkół w Golcowej zapewnia się prawidłową realizację zadań opiekuńczych, w szczególności wspiera prawidłowy rozwój uczniów.
2. Stołówka jest miejscem przeznaczonym do spożywania posiłków przez uczniów w czasie pobytu w szkole.
3. Korzystanie z posiłków, o których mowa w ust. 2, jest dobrowolne i odpłatne.
4. Posiłki w szkolnej stołówce przygotowywane są na miejscu przez pracowników kuchni, w oparciu o środki spożywcze spełniające wymagania ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2132) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy. Przygotowanie jednego gorącego posiłku/ posiłków uwzględnia również zasady Dobrej Praktyki Higienicznej oraz system HACCP.

Wydawanie posiłków

§ 2

1. Posiłki w stołówce szkolnej wydawane są przez pracowników kuchni zatrudnionych w szkole.
2. Posiłki wydaje się uczniom w dniach realizacji zajęć dydaktyczno-wychowawczych zgodnie z harmonogramem ustalonym przez dyrektora szkoły.
3. Posiłki wydawane są w godzinach pracy stołówki, tj. od godz. 8³⁰ do godz. 14⁰⁰ w trakcie przerw pomiędzy lekcjami.
 - **Przedszkole** : śniadanie 8³⁰-9⁰⁰ obiad 11³⁰-12⁰⁰ podwieczorek 13³⁰-14⁰⁰ . Posiłki wydawane są bezpośrednio z kuchni do jadalni na stoliki przy których zasiadają dzieci przedszkolne przyproawdzone przez wychowawców (opiekunów).
 - **Szkoła Podstawowa**: Obiad 9⁴⁰- 9⁵⁰ - 10⁴⁰- 10⁵⁰
4. W przypadku skróconych zajęć godziny wydawania posiłków ulegają zmianie.
5. Uczniowie uczestniczący w zawodach, konkursach, uroczystościach szkolnych i lokalnych mogą korzystać z posiłków poza przerwami, lecz wyłącznie w godzinach pracy stołówki.
6. Jadłospis dekadowy oraz na dany dzień ustala intendentka w porozumieniu z kucharką. Jest on udostępniany do wiadomości na tablicy informacyjnej przy stołówce szkolnej i na tablicy informacyjnej dla Rodziców.

7. Na posiłki wydawane przez kuchnię w ramach funkcjonującej stołówki składają się: □ śniadanie, obiad (zupa +II danie) i podwieczorek dla dzieci przedszkolnych, □ obiad jednodaniowy (zupa lub II danie) dla dzieci ze szkoły podstawowej.
8. Dziecko przedszkolne może korzystać z 2 lub 3 trzech posiłków w zależności od deklaracji jego rodziców/ opiekunów prawnych o czasie jego pobytu w przedszkolu na podstawie Umowy o świadczenie usług przez Publiczne Przedszkole Samorządowe w Golcowej zawartej przez Dyrektora Zespołu Szkół w Golcowej.

Odpłatność za posiłki

§ 3

1. Do korzystania z posiłków przygotowywanych w szkolnej stołówce uprawnieni są uczniowie Zespołu Szkół w Golcowej.
2. Posiłki wydawane są:
 - dzieciom z przedszkola i szkoły, których rodzice wnoszą opłaty indywidualne za wyżywienie.
 - dzieciom, których dożywianie refunduje:
 - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Domaradzu na podstawie decyzji,
 - Rada Rodziców,
 - lub inni sponsorzy.
3. Podstawą do korzystania przez ucznia z posiłków w stołówce jest złożenie przez rodziców ucznia deklaracji – zgłoszenie ucznia na dożywianie.
4. Deklarację – zgłoszenie ucznia, o którym mowa w ust. 2 – składa się intendentowi szkoły lub innemu upoważnionemu przez dyrektora szkoły pracownikowi.
5. Opłata za korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej przez uczniów ustalana jest wyłącznie w oparciu o koszt żywności użytej do przygotowania posiłków (tzw. wsad do kotła).
6. Opłaty za korzystanie z jednego gorącego posiłku/ posiłków w stołówce szkolnej ustalane są przez Dyrektora Zespołu Szkół w Golcowej w porozumieniu z organem prowadzącym.
7. Informacje o wysokości opłaty dziennej za korzystanie posiłków w stołówce szkolnej przez uczniów podaje się do wiadomości zainteresowanych przy pomocy stosownego zarządzenia dyrektora szkoły.
8. Informację, o której mowa w ust. 7, ustaloną przez dyrektora szkoły podaje się do publicznej wiadomości na początku każdego roku szkolnego lub w przypadku wzrostu cen produktów spożywczych, w uzgodnieniu z organem prowadzącym, od następnego miesiąca.
9. Informacje dotyczące wysokości opłat za korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej na każdy miesiąc umieszcza się na tablicy informacyjnej znajdującej w na tablicy informacyjnej przy stołówce szkolnej i na tablicy informacyjnej dla Rodziców.
10. Aktualny koszt surowców zużytych do przygotowania dziennych posiłków dla dzieci w Przedszkolu wynosi **10 zł** W ramach tej stawki stołówka zobowiązuje się do zapewnienia:

- trzech posiłków dziennie: śniadanie (**2,00 zł**), obiad (**6,00 zł**), podwieczerek (**2,00 zł**) w cenie **8,00 zł**
- dwóch posiłków dziennie: (śniadanie i obiad) w cenie - **8,00 zł**

Koszt posiłku dla Szkoły Podstawowej

- Obiad jednodaniowy zupa lub II danie - **6,00 zł**
11. Rodzice informowani są o wysokości stawki na pierwszym zebraniu w nowym roku szkolnym.

§ 4

1. Opłata miesięczna za korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej stanowi iloczyn opłat, o których mowa w § 3, i liczby dni pracy szkoły w danym miesiącu.
2. Opłat za posiłki w stołówce szkolnej można dokonywać wyłącznie na numer konta szkoły **02 1240 1792 1111 0010 9629 3912** do **15** dnia każdego miesiąca. ; w tytule podaje się: posiłki, imię i nazwisko dziecka, oddział, miesiąc i rok, za który dokonywana jest wpłata. Za datę zapłaty uważa się datę wpływu środków finansowych na rachunek szkoły. Za opóźnienie przy wnoszeniu opłaty zostaną naliczone odsetki ustawowe
3. W uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły może, na wniosek rodzica ucznia uprawnionego do korzystania z posiłków w stołówce, wyznaczyć inny niż określony w ust. 2 termin wnoszenia opłat, pod warunkiem, że zapłata zostanie uregulowana w miesiącu, w którym wydano posiłki.

Rezygnacja lub odwołanie posiłków

§ 5

1. Za okres nieobecności dziecka w Przedszkolu/Szkole, rodzicom przysługuje zwrot kosztów ustalonej stawki żywieniowej za każdy dzień nieobecności, przy czym ***pierwszy dzień rozumie się dzień następujący po dacie zawiadomienia Przedszkola/Szkoły/ intendenta.*** Nadpłata przechodzi do odpisu na następny miesiąc. Zgłaszanie nieobecności dziecka w szkole odbywa się od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰-14⁰⁰ pod numerem telefonu intendenta - **535401394**
2. Istnieje możliwość zgłoszenia nieobecności dziecka – ucznia po weekendzie lub okresie świątecznym w pierwszy dzień roboczy za ten dzień np. **poniedziałek w godz. od 6³⁰ – 7¹⁵** u intendenta telefonicznie lub osobiście (intendent jest do dyspozycji Rodziców tylko w godzinach pracy w szkole tj. od 6³⁰-14³⁰).

3. Zwrot poniesionych kosztów za obiady może nastąpić tylko w przypadku: nieobecności ucznia w szkole, udziału w zawodach, konkursach, wycieczce, uroczystościach lub innych przyczyn losowych.
4. W przypadku planowanej nieobecności w szkole grupy uczniów, wychowanków, klasy (wyjście, wycieczka, zawody) wychowawca klasy, opiekun grupy winien zgłosić ten fakt przynajmniej trzy dni wcześniej.

Zwolnienie z opłat za korzystanie z posiłków przez ucznia

§ 6

1. W przypadku szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny ucznia lub w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych można zwolnić rodziców z całości lub części opłat za korzystanie z posiłków przez ucznia.
2. Zasady zwolnienia ucznia z całości lub części opłat za posiłki w stołówce szkolnej określa organ prowadzący szkołę.
- 3.

Zasady zachowania w stołówce szkolnej

§ 7

1. Uczniowie po wejściu do stołówki szkolnej obsługiwani są przez personel kuchni.
2. Po odbiór posiłków uczniowie ustawiają się w kolejce.
3. Podczas wydawania posiłków w stołówce mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłek oraz nauczyciele dyżurujący.
4. Po spożyciu posiłków uczniowie odnoszą naczynia w wyznaczone miejsce i niezwłocznie opuszczają stołówkę.
5. W sprawach porządkowych dotyczących korzystania z posiłków uczniowie zobowiązani są respektować polecenia nauczyciela dyżurującego lub innego upoważnionego pracownika szkoły.
6. W stołówce zabrania się: biegania, przepychania oraz utrudniania innym uczniom spożywania posiłku. Przemoc słowna i fizyczna stanowią podstawą do wyproszenia ucznia ze stołówki szkolnej.
7. Uczeń korzystający z posiłków zobowiązany jest do kulturalnego zachowania się w stosunku do personelu kuchni i obsługi oraz przestrzegania regulaminu stołówki szkolnej.

§ 8

Osoby spożywające posiłek mają obowiązek:

- umycia rąk przed posiłkiem,
- zachowania kultury podczas spożywania posiłku,
- używania sztućców wyłącznie zgodnie z przeznaczeniem,
- odnoszenia się do rówieśników i personelu kuchni i stołówki z szacunkiem.

§ 9

W stołówce szkolnej zabrania się:

- pobytu osób nieuprawnionych, w tym rodziców i prawnych opiekunów dzieci,
- wnoszenia własnych naczyń, sztućców,
- popychania, szarpania, biegania,
- korzystania z urządzeń technicznych, tj. telefonów, tabletów, laptopów.

Postanowienia końcowe**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, związanych z organizacją pracy stołówki szkolnej, decyduje dyrektor szkoły.

§ 11

Regulamin obowiązuje od 1 września 2023 roku

Dyrektor Zespołu Szkół w Golcowej mgr Robert Adam